



INFORTUNI E INVALIDITA' DA MALATTIA (IPM)

Guida alla denuncia online

INDICE

☐ **INTRODUZIONE**

☐ **I DIVERSI PASSI PER LA DENUNCIA ONLINE**

☐ **ASSISTENZA**

The background features a series of light gray diagonal lines radiating from the bottom-left corner. In the top-left corner, there is a solid red polygon. In the bottom-right corner, there is a red geometric pattern consisting of several concentric, nested right-angled triangles.

INTRODUZIONE

INTRODUZIONE

Cos'è la denuncia online?

E' una modalità di denuncia che semplifica il processo di segnalazione di un sinistro da parte del Beneficiario al gestore amministrativo di Assidim (Marsh S.p.A.).

Il Beneficiario compila online un modulo su ClearSight inserendo le informazioni relative all'evento che si intende denunciare, allegando in formato digitale la documentazione utile all'istruzione della pratica.

Come accedere al modulo online?

Il Beneficiario dovrà:

- 1) Accedere al sito Assidim, cliccando qui: [link Assidim](#)
- 2) Cliccare sul link presente all'interno della sezione "Assistenze infortuni e invalidità permanente da malattia"
- 3) Inserire la propria segnalazione nel modulo online per la raccolta dati (vedi sezione seguente)

The background features a series of light gray diagonal lines radiating from the center. In the top-left corner, there is a solid red triangle. In the bottom-right corner, there is a red geometric shape composed of several concentric, nested right-angled triangles.

I DIVERSI PASSI PER LA DENUNCIA ONLINE

PAGINA WELCOME

La prima finestra che il sistema propone è quella di «Benvenuto».

Cliccare «Avanti» per proseguire con l'inserimento dei dati di denuncia.



Per istruire la pratica è necessario allegare certificato di pronto soccorso. Nel caso tale certificato non fosse disponibile, si prega di fornire il rapporto del medico curante, compilando il pdf seguente ed allegandolo in fase di denuncia.



RapportoMedico
Curante

PAGINA INFORMAZIONI GENERALI

Inserire tutte le informazioni richieste. Cliccando sui tooltip ⓘ è possibile visualizzare spiegazioni in merito ai dati da inserire.

Per procedere, cliccare su «Avanti».



Per compilare il campo «Specificare il tipo di sinistro» (Fig.2), è necessario inserire prima la «Data del Sinistro» (Fig.1).

In base al tipo di sinistro che verrà selezionato, nelle pagine seguenti le domande saranno adattate.

Per sinistri **Infortunati**, cliccare [qui](#).

Per sinistri **IPM** (Invalidità Permanente Malattia), cliccare [qui](#).

Fig.1

Fig.2

Descrizione ^	Codice ↓
Infortunati	1
IPM (Invalidità Permanente Malattia)	2

Attualmente visualizzato 2 di 2

INFORTUNI: DATI DEL SINISTRO – PAGINA 1

Inserire tutte le informazioni richieste. Per procedere, cliccare su «Avanti».



La pagina contiene alcuni capi dinamici, evidenziati dal box rosso nell'immagine a fianco: tali campi compariranno a schermo solo in base alle risposte date in precedenza.

Numero Segnalazione: 23EHB5011784 | Stato: In corso

Print | Chiudi Cartella

Welcome ✓ | Informazioni generali ✓ | **Dati del sinistro - pagina 1**

Dati del sinistro

- *Tipo infortunio: Extra-Professionale
- *Località sinistro: Roma
- *Provincia sinistro: Roma
- *Nazione Sinistro: Italia
- *Descrizione completa dell'evento: TEST TEST

*Si è recato al pronto soccorso? ☒ Sì ☐ No

*Si è trattato di incidente stradale? ☒ Sì ☐ No

*L'auto coinvolta è aziendale? ☒ Sì ☐ No

*Indicare targa veicolo: GG890KK

*E' intervenuta l'Autorità? ☐ No ☒ Sì

*Quale autorità è intervenuta? VIGILI URBANI

Indicare nome, cognome, recapito tel/e-mail di eventuali testimoni: Nessun testimone

Indietro | **Avanti**

INFORTUNI: DATI DEL SINISTRO – PAGINA 2

- 1) Per selezionare la parte del corpo lesionata: cliccare direttamente sulla figura oppure selezionarla dal campo posto al di sotto della figura (Fig.1).
- 2) Nel campo «Descrizione Lesioni» inserire una breve descrizione della lesione;
- 3) Nel campo «Dettaglio Infortunio» selezionare dal menù a tendina il tipo di lesione(Fig.2).

Welcome ✓

Informazioni generali ✓

Dati del sinistro - pagina 1 ✓

Dati del sinistro - pagina 2

DATI DEL SINISTRO - PAGINA 2

Dati del sinistro - pagina 2

Si prega di utilizzare l'immagine qui di seguito per indicare la parte del corpo interessata dalla lesione o infortunio.

In caso di lesioni multiple o laddove la parte del corpo non fosse ben specificata, si raccomanda di selezionare la voce più corretta dal menu a tendina posto al di sotto della figura.

Infine, nel campo "descrizione lesioni" specificare qualunque altra informazione potrebbe risultare utile a meglio definire la lesione.

Fig.1

Fig.2

Passando il cursore del mouse sopra ogni puntino viene visualizzato un messaggio popup che descrive la parte, ad es. l'occhio destro.

Gamba

test

Incidente Stradale

Indietro

Avanti

Descrizione lesioni

Dettaglio infortunio

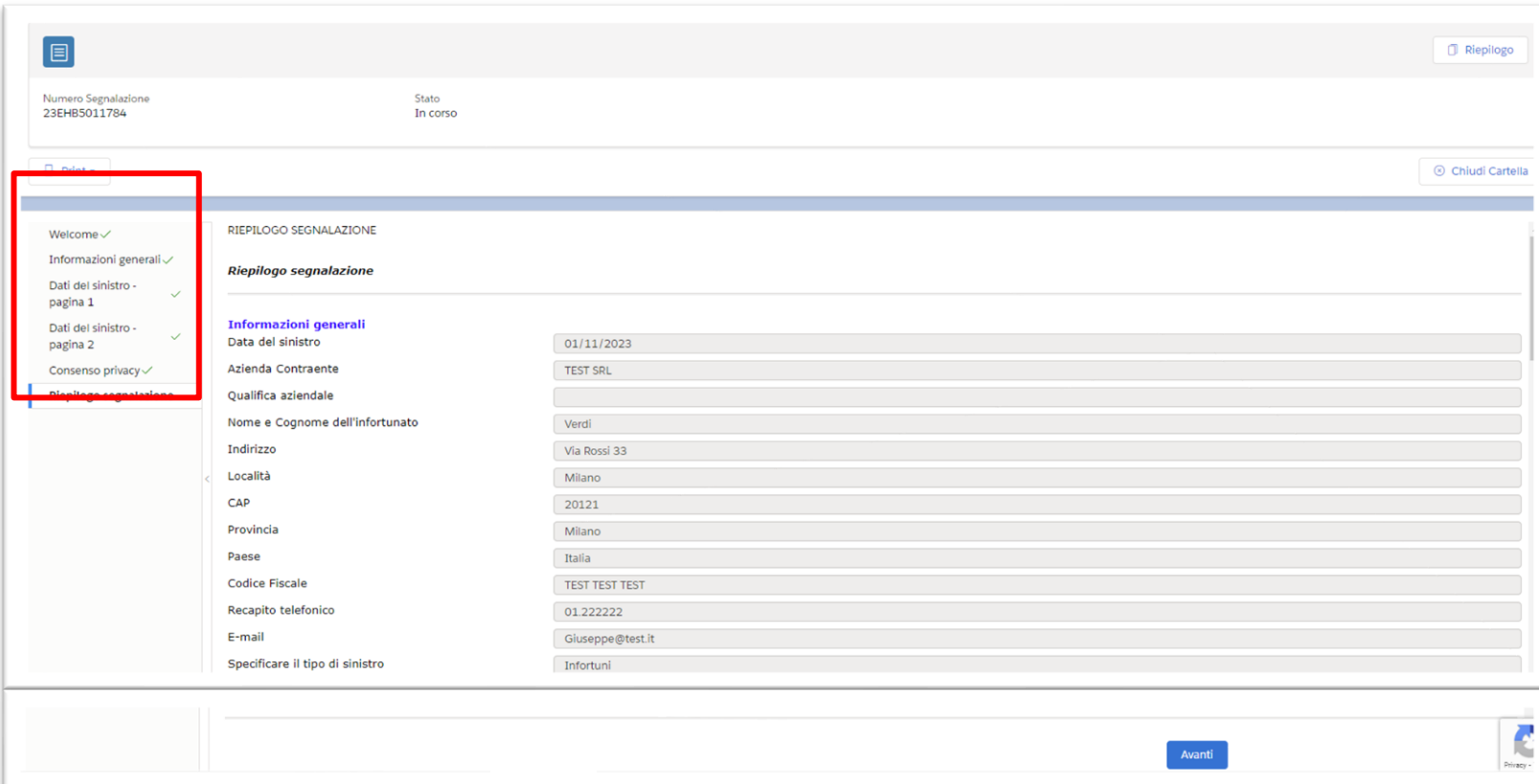
INFORTUNI: *PAGINA CONSENSO PRIVACY*

Compilare il campo «Luogo», selezionare il campo «Acconsento» e cliccare «Avanti».

The screenshot shows a web form titled "CONSENSO PRIVACY". At the top, there is a header bar with a menu icon, a "Riepilogo" button, and a status section showing "Numero Segnalazione: 23EHB5011784" and "Stato: In corso". Below this is a "Print" button and a "Chiudi Cartella" button. The main content area has a left sidebar with a navigation menu: "Welcome ✓", "Informazioni generali ✓", "Dati del sinistro - pagina 1 ✓", "Dati del sinistro - pagina 2 ✓", and "Consenso privacy" (which is highlighted with a blue bar). The main form area contains the following elements: a title "Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali relativi alla salute per procedere alla richiesta di rimborso", a "Io sottoscritto" field with "Giuseppe Verdi", a section "Per presa visione e consenso al trattamento dati:" containing a "Luogo" field with "milano" (highlighted with a red box), a "Data" field with "13/11/2023", and a search field "Qual è il sito web da cui stai denunciando il sinistro?". Below this is a link "Clicca qui ⓘ per visualizzare l'Informativa sulla Privacy". The "Acconsento" section has a checked checkbox (highlighted with a red box and a hand icon) and the text "Preso atto di quanto sopra, presto espressamente e esplicitamente il mio consenso al trattamento dei miei dati personali particolari per le finalità specificate nella informativa privacy". At the bottom, there is an "Indietro" button, a "Avanti" button (highlighted with a red box and a hand icon), and links for "Terms of Use" and "Cookie Policy".

INFORTUNI: PAGINA RIEPILOGO SEGNALAZIONE 1/2

Nella pagina «Riepilogo Segnalazione» vengono riepilogate tutte le informazioni inserite nelle pagine precedenti. **Qualora si riscontrino dati inseriti erroneamente è possibile modificarli cliccando sulla pagina rilevante.**



Numero Segnalazione
23EHB5011784

Stato
In corso

Riepilogo

Chiedi Cartella

Wellcome ✓

Informazioni generali ✓

Dati del sinistro - pagina 1 ✓

Dati del sinistro - pagina 2 ✓

Consenso privacy ✓

Riepilogo segnalazione

RIEPILOGO SEGNALAZIONE

Riepilogo segnalazione

Informazioni generali

Data del sinistro	01/11/2023
Azienda Contraente	TEST SRL
Qualifica aziendale	
Nome e Cognome dell'infortunato	Verdi
Indirizzo	Via Rossi 33
Località	Milano
CAP	20121
Provincia	Milano
Paese	Italia
Codice Fiscale	TEST TEST TEST
Recapito telefonico	01.222222
E-mail	Giuseppe@test.it
Specificare il tipo di sinistro	Infortuni

Avanti

Privacy

INFORTUNI: PAGINA *RIEPILOGO SEGNALAZIONE* 2/2

Scorrendo in fondo alla pagina di «Riepilogo segnalazione» cliccare «Avanti» (Fig.1), si aprirà una finestra di «Invia conferma»:

- Cliccare «OK» se si desidera inviare la denuncia (Fig.2);
- Cliccare «Annulla» se non si desidera annullare l'operazione di invio.



Una volta cliccato «OK» dalla finestra di «Invio conferma» **non** sarà più possibile modificare i dati inseriti e la denuncia sarà inviata.

The screenshot displays the 'RIEPILOGO SEGNALAZIONE' (Summary of Report) page. On the left, a sidebar lists navigation options: 'Welcome', 'Informazioni generali', 'Dati del sinistro - pagina 1', 'Dati del sinistro - pagina 2', 'Consenso privacy', and 'Riepilogo segnalazione' (which is highlighted). The main content area is titled 'Riepilogo segnalazione' and contains a form with the following fields: 'Data del sinistro' (01/11/2023), 'Azienda Contraente' (TEST SRL), 'Qualifica aziendale', 'Nome e Cognome dell'infortunato', 'Indirizzo', 'Località', 'CAP', 'Provincia', 'Paese', 'Codice Fiscale', 'Recapito telefonico', 'E-mail' (Giuseppe@test.it), and 'Specificare il tipo di sinistro' (Infortuni). A confirmation dialog box titled 'Invia conferma' is overlaid on the form. It contains the text 'Invia?' and two buttons: 'Annulla' and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red square. At the bottom right of the page, a blue button labeled 'Avanti' is highlighted with a red square, and a blue hand cursor is pointing at it. The labels 'Fig.2' and 'Fig.1' are placed next to the 'OK' button and the 'Avanti' button, respectively.

INFORTUNI: PAGINA CONFERMA DI INVIO

Confermato l'invio della denuncia il sistema:

- Genera la pagina «Conferma di invio»
- Invia al dichiarante una conferma via e-mail (vedi es. slide 19)
- Mostra il pulsante «Carica Documenti» (Fig.1)

CONFERMA DI INVIO

Conferma di invio

La segnalazione è stata inviata correttamente.
Annota le seguenti informazioni per tenerne traccia nel Portale Cliente.

Data Creazione: 22/11/2023

Numero Evento: 23EHB5011839

Documenti

Ricordati di allegare i documenti necessari prima di inviare la tua segnalazione
Al fine del corretto caricamento della documentazione vi chiediamo di utilizzare il codice inserito tra parentesi nel campo "Seleziona categoria predefinita"

*Verbale delle Autorità - (VAUT)
*Modulo Constatazione Amichevole di Incidente (CAI)

Carica documenti

Fig.1

EMAIL DI CONFERMA PRESA A CARICO DELLA DENUNCIA

Conferma presa in carico della denuncia di sinistro da Lei inserita il 17/03/2021 - Numero 21EHB5008929



S510attach@riskconnectclearsight.eu

To  Client Access



We removed extra line breaks from this message.

Spett.le Cliente

Di seguito i dettagli del sinistro inserito il 17/03/2021

N Sinistro: 21EHB5008929

Tipo Sinistro: Employee Health & Benefits Nome Cliente: Client TEST N Sinistro Cliente: - Data Sinistro: 09/03/2021

Ammontare presunto del danno: 500 EUR

Località Sinistro: Via Bolzano, 3

Provincia Sinistro: Milano

Nazione Sinistro: Italia

Descrizione Lesione:-

Tipo Lesione: -

Nome Assicurato: Cliente

Categoria Assicurato: -

Autorità Intervenute: No

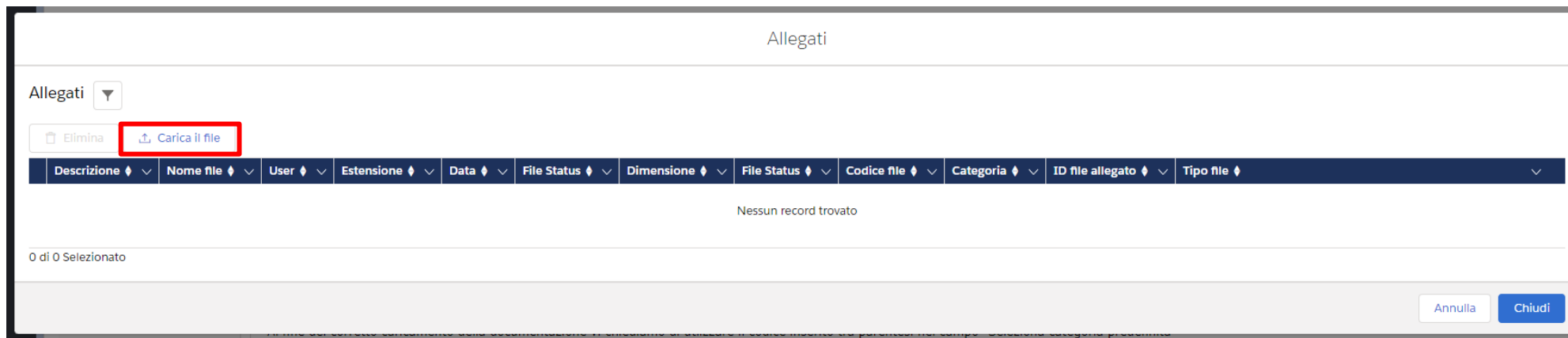
Tipologia Autorità Intervenute: -

Descrizione Sinistro: test ehb

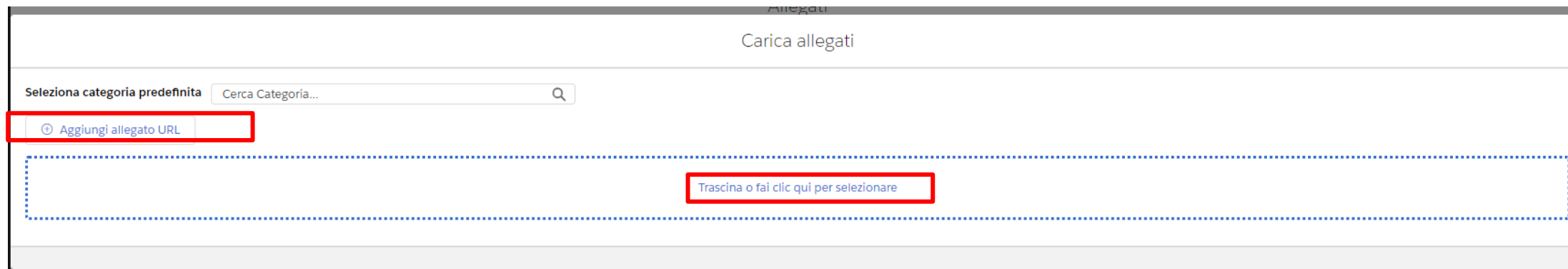
Non appena la denuncia di sinistro da Lei inserita verrà inoltrata agli Assicuratori, riceverà un'email di conferma da parte del gestore della struttura Claims Marsh a Lei assegnato.

ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 1/3

Dalla finestra «Allegati» cliccare su «Carica il File». Procedere al caricamento usando una delle opzioni disponibili.



The screenshot shows a window titled "Allegati". At the top, there is a dropdown menu labeled "Allegati". Below it, there are two buttons: "Elimina" and "Carica il file". The "Carica il file" button is highlighted with a red rectangular box. Below the buttons is a table with the following columns: Descrizione, Nome file, User, Estensione, Data, File Status, Dimensione, File Status, Codice file, Categoria, ID file allegato, and Tipo file. The table is currently empty, and the text "Nessun record trovato" is displayed below it. At the bottom left, it says "0 di 0 Selezionato". At the bottom right, there are two buttons: "Annulla" and "Chiudi".



The screenshot shows a window titled "Carica allegati". At the top, there is a search bar labeled "Seleziona categoria predefinita" and "Cerca Categoria...". Below the search bar, there is a button labeled "Aggiungi allegato URL", which is highlighted with a red rectangular box. Below the button is a large dashed blue rectangular box. Inside this box, there is a text label "Trascina o fai clic qui per selezionare", which is also highlighted with a red rectangular box.

ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 2/3

Dopo avere caricato il file, selezionare la «Categoria» del documento allegato e inserire una breve descrizione nel campo dedicato.

Cliccare su «Carica il File» e poi, ad invio riuscito, su «Fatto».

Carica allegati


Seleziona categoria predefinita

[Aggiungi allegato URL](#)

Trascina o fai clic qui per selezionare

URL	Nome file	Dimensione	Categoria	Descrizione	
	TEST PDF.pdf	3.75 KB	Cert. Pronto Soccorso	CD5	Elimina

[Annulla](#) [Carica il file](#)



ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 3/3

Ritornati alla schermata «Allegati», cliccare «Chiudi» per ultimare l'attività di upload.

Allegati

Allegati

Modifica

Elimina

Carica il file

Scarica allegati multipli

Modifica HTML

	Descrizione	Nome file	User	Estensione	Data	Categoria	Codice file	Dimensione
<input type="checkbox"/>	cps	TEST PDF.pdf	Cursio, Massimiliano	pdf	23/11/2023 12:23:10	Cert. Pronto Soccorso	INSTIT128-1263473036-3432	0 B

0 di 1 Selezionato - Totale: 1

Annulla

Chiudi

INFORTUNI: *PAGINA CONFERMA DI INVIO*

Ritornati alla pagina «Conferma di Invio», cliccare su «Chiudi Cartella» per uscire dal sistema.

The screenshot displays the 'CONFERMA DI INVIO' page. On the left sidebar, the navigation menu includes: Welcome ✓, Informazioni generali ✓, Dati del sinistro - pagina 1 ✓, Dati del sinistro - pagina 2 ✓, Consenso privacy ✓, Riepilogo segnalazione ✓, and **Conferma di invio ✓**. The main content area features a green checkmark icon and the text: 'La segnalazione è stata inviata correttamente. Annota le seguenti informazioni per tenerne traccia nel Portale Cliente.' Below this, there are two input fields: 'Data Creazione' with the value '22/11/2023' and 'Numero Evento' with the value '23EHB5011839'. A 'Documenti' section follows, with instructions: 'Ricordati di allegare i documenti necessari prima di inviare la tua segnalazione. Al fine del corretto caricamento della documentazione vi chiediamo di utilizzare il codice inserito tra parentesi nel campo "Seleziona categoria predefinita"'. It lists '*Verbale delle Autorità - (VAUT)' and '*Modulo Constatazione Amichevole di Incidente (CAI)'. At the bottom of the main area is a blue button labeled 'Carica documenti'. In the top right corner, a button labeled 'Chiudi Cartella' is highlighted with a red rectangle. Other UI elements include a 'Print' button in the top left and a 'Riepilogo' button in the top right. The footer contains 'Termi nfi lica' and 'Cookie Policy' links.

IPM: *PAGINA DATI DEL SINISTRO*

Inserire tutte le informazioni richieste. Per procedere, cliccare su «Avanti».

DATI DEL SINISTRO

Dati del sinistro

*Data della prima manifestazione della patologia

22/11/2023

*Tipo patologia ⓘ

test

Indietro

Avanti

[Terms of Use](#)

[Cookie Policy](#)

*Indica campo obbligatorio

IMP: PAGINA CONSENSO PRIVACY

Compilare il campo «Luogo», selezionare il campo «Acconsento» e cliccare «Avanti».

Numero Segnalazione
23EHB5011784

Stato
In corso

Print

Chiudi Cartella

Riepilogo

Welcome ✓

Informazioni generali ✓

Dati del sinistro - pagina 1 ✓

Dati del sinistro - pagina 2 ✓

Consenso privacy

CONSENSO PRIVACY

Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali relativi alla salute per procedere alla richiesta di rimborso

Io sottoscritto

Per presa visione e consenso al trattamento dati:

Luogo

Data

Qual è il sito web da cui stai denunciando il sinistro?

Clicca qui ⓘ per visualizzare l'Informativa sulla Privacy

(Acconsento) ☒ Preso atto di quanto sopra, presto espressamente e esplicitamente il mio consenso al trattamento dei miei dati personali particolari per le finalità specificate nella informativa privacy

Indietro

Avanti

Terms of Use

Cookie Policy

IPM: PAGINA RIEPILOGO SEGNALAZIONE 1/2

Nella pagina «Riepilogo Segnalazione» vengono riepilogate tutte le informazioni inserite nelle pagine precedenti. **Qualora si riscontrino dati inseriti erroneamente è possibile modificarli cliccando sulla pagina rilevante.**

Numero Segnalazione: 23EHB5011784 Stato: In corso

Print Chiudi Cartella

RIEPILOGO SEGNALAZIONE

Riepilogo segnalazione

Informazioni generali

Data del sinistro	01/11/2023
Azienda Contraente	TEST SRL
Qualifica aziendale	
Nome e Cognome dell'infortunato	Verdi
Indirizzo	Via Rossi 33
Località	Milano
CAP	20121
Provincia	Milano
Paese	Italia
Codice Fiscale	TEST TEST TEST
Recapito telefonico	01.222222
E-mail	Giuseppe@test.it
Specificare il tipo di sinistro	Infortuni

Avanti

IPM: PAGINA RIEPILOGO SEGNALAZIONE 2/2

Scorrendo in fondo alla pagina di «Riepilogo segnalazione» cliccare «Avanti» (Fig.1), si aprirà una finestra di «Invia conferma»:

- Cliccare «OK» se si desidera inviare la denuncia (Fig.2);
- Cliccare «Annulla» se non si desidera annullare l'operazione di invio.



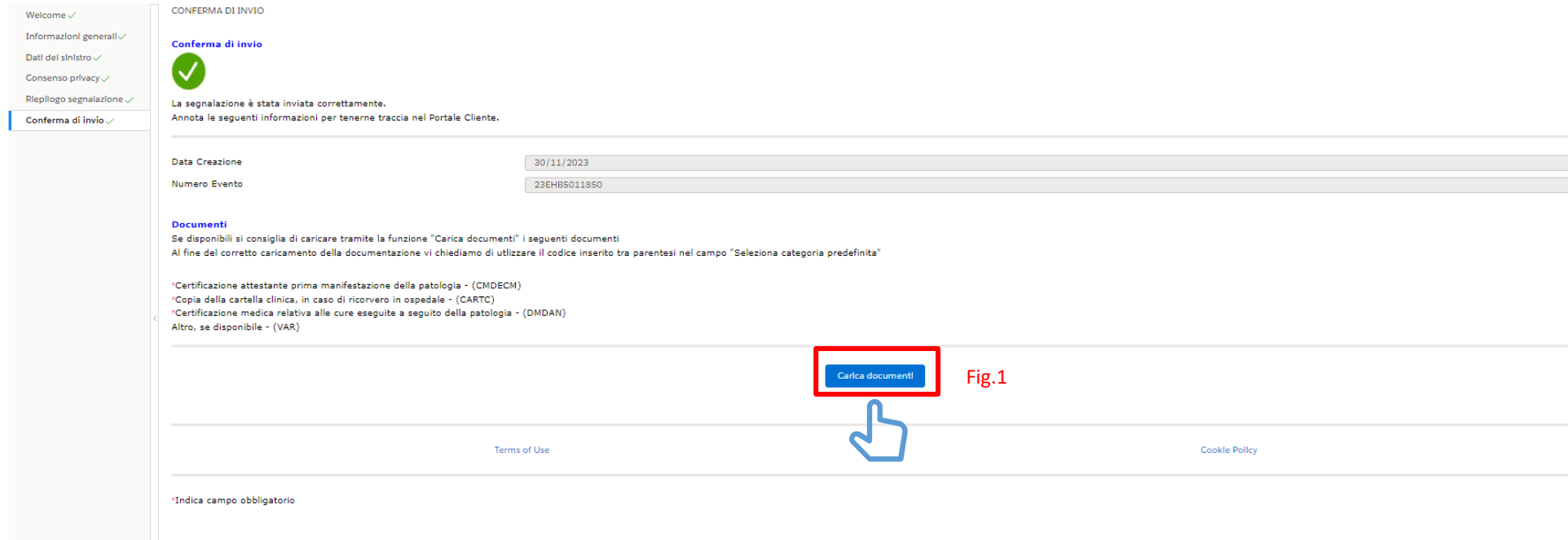
Una volta cliccato «OK» dalla finestra di «Invio conferma» **non** sarà più possibile modificare i dati inseriti e la denuncia sarà inviata.

The screenshot displays the 'Riepilogo segnalazione' (Summary of report) page. On the left, a sidebar lists navigation items: 'Welcome', 'Informazioni generali', 'Dati del sinistro - pagina 1', 'Dati del sinistro - pagina 2', 'Consenso privacy', and 'Riepilogo segnalazione' (which is highlighted). The main area shows the 'Riepilogo segnalazione' section with a list of fields: 'Data del sinistro' (01/11/2023), 'Azienda Contraente' (TEST SRL), 'Qualifica aziendale', 'Nome e Cognome dell'infortunato', 'Indirizzo', 'Località', 'CAP', 'Provincia', 'Paese', 'Codice Fiscale', 'Recapito telefonico', 'E-mail' (Giuseppe@test.it), and 'Specificare il tipo di sinistro' (Infortuni). A confirmation dialog box titled 'Invia conferma' is overlaid in the center. It contains the text 'Invia?' and two buttons: 'Annulla' and 'OK'. The 'OK' button is highlighted with a red rectangle and labeled 'Fig.2'. At the bottom right of the page, a blue button labeled 'Avanti' is highlighted with a red rectangle and labeled 'Fig.1'. A blue hand icon is pointing at the 'Avanti' button.

IPM: PAGINA CONFERMA DI INVIO

Confermato l'invio della denuncia il sistema:

- Genera la pagina «Conferma di invio»
- Invia al dichiarante una conferma via e-mail (vedi esempio slide 30)
- Mostra il pulsante «Carica Documenti» (Fig.1)



CONFERMA DI INVIO

Conferma di invio

✓

La segnalazione è stata inviata correttamente.
Annota le seguenti informazioni per tenerne traccia nel Portale Cliente.

Data Creazione 30/11/2023

Numero Evento 23EHB5011850

Documenti

Se disponibili si consiglia di caricare tramite la funzione "Carica documenti" i seguenti documenti
Al fine del corretto caricamento della documentazione vi chiediamo di utilizzare il codice inserito tra parentesi nel campo "Seleziona categoria predefinita"

*Certificazione attestante prima manifestazione della patologia - (CMDECM)
*Copia della cartella clinica, in caso di ricovero in ospedale - (CARTC)
*Certificazione medica relativa alle cure eseguite a seguito della patologia - (DMDAN)
Altro, se disponibile - (VAR)

Carica documenti

Fig.1

Terms of Use

Cookie Policy

*Indica campo obbligatorio

EMAIL DI CONFERMA PRESA A CARICO DELLA DENUNCIA

Conferma presa in carico della denuncia di sinistro da Lei inserita il 17/03/2021 - Numero 21EHB5008929



S510attach@riskconnectclearsight.eu

To ○ Client Access



We removed extra line breaks from this message.

Spett.le Cliente

Di seguito i dettagli del sinistro inserito il 17/03/2021

N Sinistro: 21EHB5008929

Tipo Sinistro: Employee Health & Benefits Nome Cliente: Client TEST N Sinistro Cliente: - Data Sinistro: 09/03/2021

Ammontare presunto del danno: 500 EUR

Località Sinistro: Via Bolzano, 3

Provincia Sinistro: Milano

Nazione Sinistro: Italia

Descrizione Lesione:-

Tipo Lesione: -

Nome Assicurato: Cliente

Categoria Assicurato: -

Autorità Intervenute: No

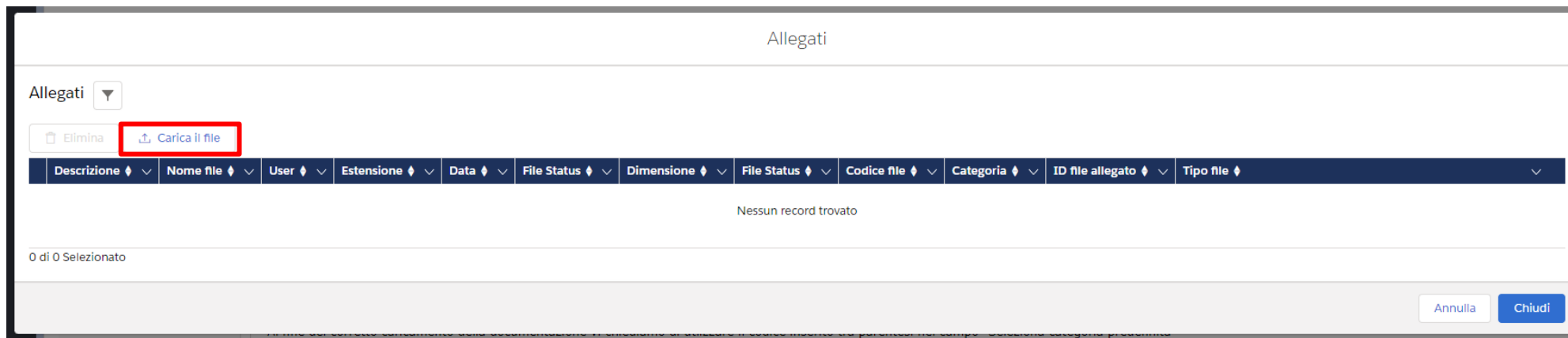
Tipologia Autorità Intervenute: -

Descrizione Sinistro: test ehb

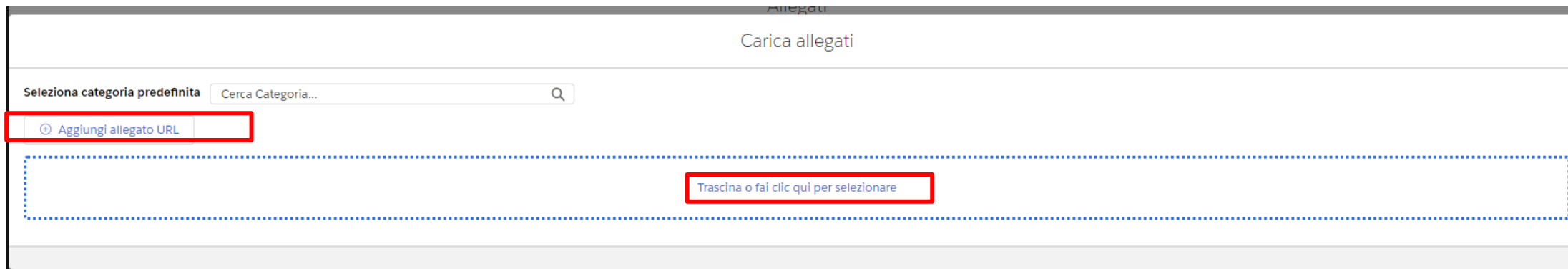
Non appena la denuncia di sinistro da Lei inserita verrà inoltrata agli Assicuratori, riceverà un'email di conferma da parte del gestore della struttura Claims Marsh a Lei assegnato.

ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 1/3

Dalla finestra «Allegati» cliccare su «Carica il File». Procedere al caricamento usando una delle opzioni disponibili.



The screenshot shows a window titled "Allegati". At the top, there is a dropdown menu labeled "Allegati". Below it, there are two buttons: "Elimina" and "Carica il file". The "Carica il file" button is highlighted with a red rectangular box. Below the buttons is a table with the following columns: Descrizione, Nome file, User, Estensione, Data, File Status, Dimensione, File Status, Codice file, Categoria, ID file allegato, and Tipo file. The table is currently empty, and the text "Nessun record trovato" is displayed below it. At the bottom left, it says "0 di 0 Selezionato". At the bottom right, there are two buttons: "Annulla" and "Chiudi".



The screenshot shows a window titled "Carica allegati". At the top, there is a search bar labeled "Seleziona categoria predefinita" and "Cerca Categoria...". Below the search bar, there is a button labeled "Aggiungi allegato URL", which is highlighted with a red rectangular box. Below the button is a large dashed blue rectangular area. Inside this area, there is a text box that says "Trascina o fai clic qui per selezionare", which is also highlighted with a red rectangular box.

ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 2/3

Dopo avere caricato il file, selezionare la «Categoria» del documento allegato e inserire una breve descrizione nel campo dedicato.

Cliccare su «Carica il File» e poi, ad invio riuscito, su «Fatto».

Carica allegati


Seleziona categoria predefinita

[Aggiungi allegato URL](#)

Trascina o fai clic qui per selezionare

URL	Nome file	Dimensione	Categoria	Descrizione	
	TEST PDF.pdf	3.75 KB	Cert. Pronto Soccorso	CD5	Elimina

[Annulla](#) [Carica il file](#)



ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 3/3

Ritornati alla schermata «Allegati», cliccare «Chiudi» per ultimare l'attività di upload.

Allegati

Allegati

Modifica

Elimina

Carica il file

Scarica allegati multipli

Modifica HTML

	Descrizione	Nome file	User	Estensione	Data	Categoria	Codice file	Dimensione
<input type="checkbox"/>	cps	TEST PDF.pdf	Cursio, Massimiliano	pdf	23/11/2023 12:23:10	Cert. Pronto Soccorso	INSTIT128-1263473036-3432	0 B

0 di 1 Selezionato - Totale: 1

Annulla

Chiudi

IPM: PAGINA CONFERMA DI INVIO

Ritornati alla pagina «Conferma di Invio», cliccare su «Chiudi Cartella» per uscire dal sistema.

The screenshot displays the 'CONFERMA DI INVIO' (Confirmation of Submission) page in the IPM system. On the left, a sidebar lists navigation items: 'Welcome', 'Informazioni generali', 'Dati del sinistro - pagina 1', 'Dati del sinistro - pagina 2', 'Consenso privacy', 'Riepilogo segnalazione', and 'Conferma di invio' (which is highlighted). The main content area features a green checkmark icon and the text: 'La segnalazione è stata inviata correttamente. Annota le seguenti informazioni per tenerne traccia nel Portale Cliente.' Below this, there are two input fields: 'Data Creazione' with the value '22/11/2023' and 'Numero Evento' with the value '23EHB5011839'. A 'Documenti' section follows, with instructions to attach necessary documents and a note about using a predefined category code. At the bottom of this section is a 'Carica documenti' (Upload documents) button. In the top right corner, there is a 'Riepilogo' (Summary) button and a 'Chiudi Cartella' (Close Folder) button, the latter of which is highlighted with a red rectangular box.

The background features a series of light gray diagonal lines radiating from the bottom-left corner. In the top-left corner, there is a solid red geometric shape. In the bottom-right corner, there is a red geometric shape composed of several concentric, nested lines forming a corner-like pattern.

ASSISTENZA



Per Assistenza è attiva la casella di posta elettronica
sinistri.infortuni@marsh.com

GRAZIE!