



**ASSIDIM**

Salute e Protezione *dal 1981*

# **INFORTUNI E INVALIDITA' DA MALATTIA (IPM)**

**Guida alla denuncia online**

# INDICE

- INTRODUZIONE
- I DIVERSI PASSI PER LA DENUNCIA ONLINE
- ASSISTENZA



# **INTRODUZIONE**

# INTRODUZIONE

## Cos'è la denuncia online?

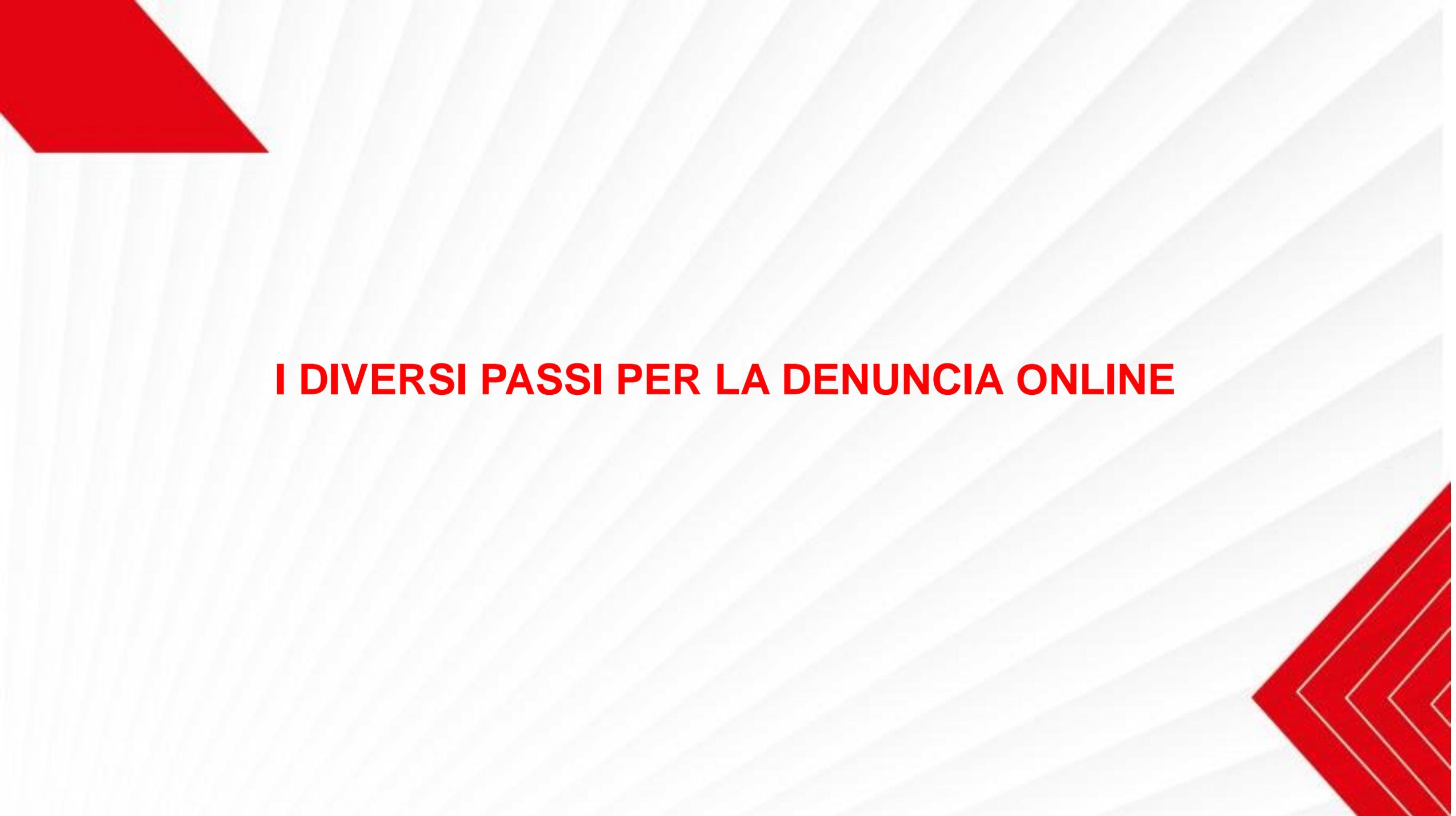
E' una modalità di denuncia che semplifica il processo di segnalazione di un sinistro da parte del Beneficiario al gestore amministrativo di Assidim (Marsh S.p.A.).

Il Beneficiario compila online un modulo su ClearSight inserendo le informazioni relative all'evento che si intende denunciare, allegando in formato digitale la documentazione utile all'istruzione della pratica.

## Come accedere al modulo online?

Il Beneficiario dovrà:

- 1) Accedere al sito Assidim, cliccando qui: [link Assidim](#)
- 2) Cliccare sul link presente all'interno della sezione "Assistenze infortuni e invalidità permanente da malattia"
- 3) Inserire la propria segnalazione nel modulo online per la raccolta dati (vedi sezione seguente)



**I DIVERSI PASSI PER LA DENUNCIA ONLINE**

# PAGINA WELCOME

La prima finestra che il sistema propone è quella di «Benvenuto».

Cliccare «Avanti» per proseguire con l'inserimento dei dati di denuncia.



**!** Per istruire la pratica è necessario allegare certificato di pronto soccorso. Nel caso tale certificato non fosse disponibile, si prega di fornire il rapporto del medico curante, compilando il pdf disponibile nella sezione «Moduli e denunce» del sito [www.assidim.it](http://www.assidim.it), in corrispondenza della sottosezione «Assistenze infortuni e invalidità permanente da malattia», ed allegandolo in fase di denuncia.

# PAGINA INFORMAZIONI GENERALI

Inserire tutte le informazioni richieste. Cliccando sui tooltip  è possibile visualizzare spiegazioni in merito ai dati da inserire.

Per procedere, cliccare su «Avanti».



Per compilare il campo «Specificare il tipo di sinistro» (Fig.2), è necessario inserire prima la «Data del Sinistro» (Fig.1).

In base al tipo di sinistro che verrà selezionato, nelle pagine seguenti le domande saranno adattate.

Per sinistri **Infortuni**, cliccare [qui](#).  
Per sinistri **IPM** (Invalidità Permanente Malattia), cliccare [qui](#).

Fig.1

Fig.2

Descrizione	Codice
Infortuni	1
IPM (Invalidità Permanente Malattia)	2

Attualmente visualizzato 2 di 2

# INFORTUNI: DATI DEL SINISTRO – PAGINA 1

Inserire tutte le informazioni richieste. Per procedere, cliccare su «Avanti».



La pagina contiene alcuni capi dinamici, evidenziati dal box rosso nell'immagine a fianco: tali campi compariranno a schermo solo in base alle risposte date in precedenza.

Numero Segnalazione: 23EH5011784 | Stato: In corso

Print | Chiudi Cartella

Welcome | Informazioni generali | Dati del sinistro - pagina 1

**DATI DEL SINISTRO - PAGINA 1**

**Dati del sinistro**

\*Tipo inffortunio: Extra-Professionale

\*Località sinistro: Roma

\*Provincia sinistro: Roma

\*Nazione Sinistro: Italia

\*Descrizione completa dell'evento: TEST TEST

\*Si è recato al pronto soccorso?  Sì  No

\*Si è trattato di incidente stradale?  Sì  No

\*L'auto coinvolta è aziendale?  Sì  No

\*Indicare targa veicolo: GG980KK

\*E' intervenuta l'Autorità?  No  Sì

\*Quale autorità è intervenuta? VIGILI URBANI

Indicare nome, cognome, recapito tel/e-mail di eventuali testimoni: Nessun testimone

Indietro | **Avanti**

# INFORTUNI: DATI DEL SINISTRO – PAGINA 2

- 1) Per selezionare la parte del corpo lesionata: cliccare direttamente sulla figura oppure selezionarla dal campo posto al di sotto della figura (Fig.1).
- 2) Nel campo «Descrizione Lesioni» inserire una breve descrizione della lesione;
- 3) Nel campo «Dettaglio Infortunio» selezionare dal menù a tendina il tipo di lesione(Fig.2).

Wellcome >>

Informazioni generali >>

Dati del sinistro - pagina 1

Dati del sinistro - pagina 2

DATI DEL SINISTRO - Pagina 2

Di seguito si utilizzano l'immagine con il segno per indicare la parte del corpo interessata dalla lesione o infortunio.

Se caso di lesioni multiple e indicare la parte del corpo non fosse ben specificata, si raccomanda di selezionare la voce più corretta dal menu a tendina posto al di sotto della figura. Infine, nel campo "Descrizione lesioni" specificare qualunque altra informazione potrebbe risultare utile a meglio definire la lesione.

Passando il cursore del mouse sopra ogni puntino viene visualizzato un messaggio popup che descrive la parte, ad es. l'occhio destro.

Gamma

test

Incidente Stradale

Indietro

Avanti

Fig.1

Fig.2

Descrizione lesioni

Dettaglio infortunio

Gamma

Gamma

# INFORTUNI: *PAGINA CONSENSO PRIVACY*

Compilare il campo «Luogo», selezionare il campo «Acconsento» e cliccare «Avanti».

Numero Segnalazione: 23EHB5011784      Stato: In corso

Print      Chiudi Cartella

CONSENSO PRIVACY

**Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali relativi alla salute per procedere alla richiesta di rimborso**

Io sottoscritto: Giuseppe Verdi

Per presa visione e consenso al trattamento dati:

**Luogo**: milano

Data: 13/11/2023

Qual è il sito web da cui stai denunciando il sinistro?

Clicca qui per visualizzare l'Informativa sulla Privacy

(Acconsento)  Preso atto di quanto sopra, predo espressamente e esplicitamente il mio consenso al trattamento dei miei dati personali particolari per le finalità specificate nella informativa privacy

Indietro      Avanti

Terms of Use      Cookie Policy

# INFORTUNI: PAGINA RIEPILOGO SEGNALAZIONE 1/2

Nella pagina «Riepilogo Segnalazione» vengono riepilogate tutte le informazioni inserite nelle pagine precedenti. **Qualora si riscontrino dati inseriti erroneamente è possibile modificarli cliccando sulla pagina rilevante.**

Numero Segnalazione: 23EH85011784      Stato: In corso

Chiedi Carta

Chiedi Carta

RIEPILOGO SEGNALAZIONE

**Riepilogo segnalazione**

**Informazioni generali**

Data del sinistro	01/11/2023
Azienda Contraente	TEST SRL
Qualifica aziendale	
Nome e Cognome dell'infortunato	Vvrr
Indirizzo	Via Rossi 33
Località	Milano
CAP	20121
Provincia	Milano
Paese	Italia
Codice Fiscale	TEST TEST TEST
Recapito telefonico	01 222222
E-mail	Giuseppe@test.it
Specificare il tipo di sinistro	Infortuni

Avanti

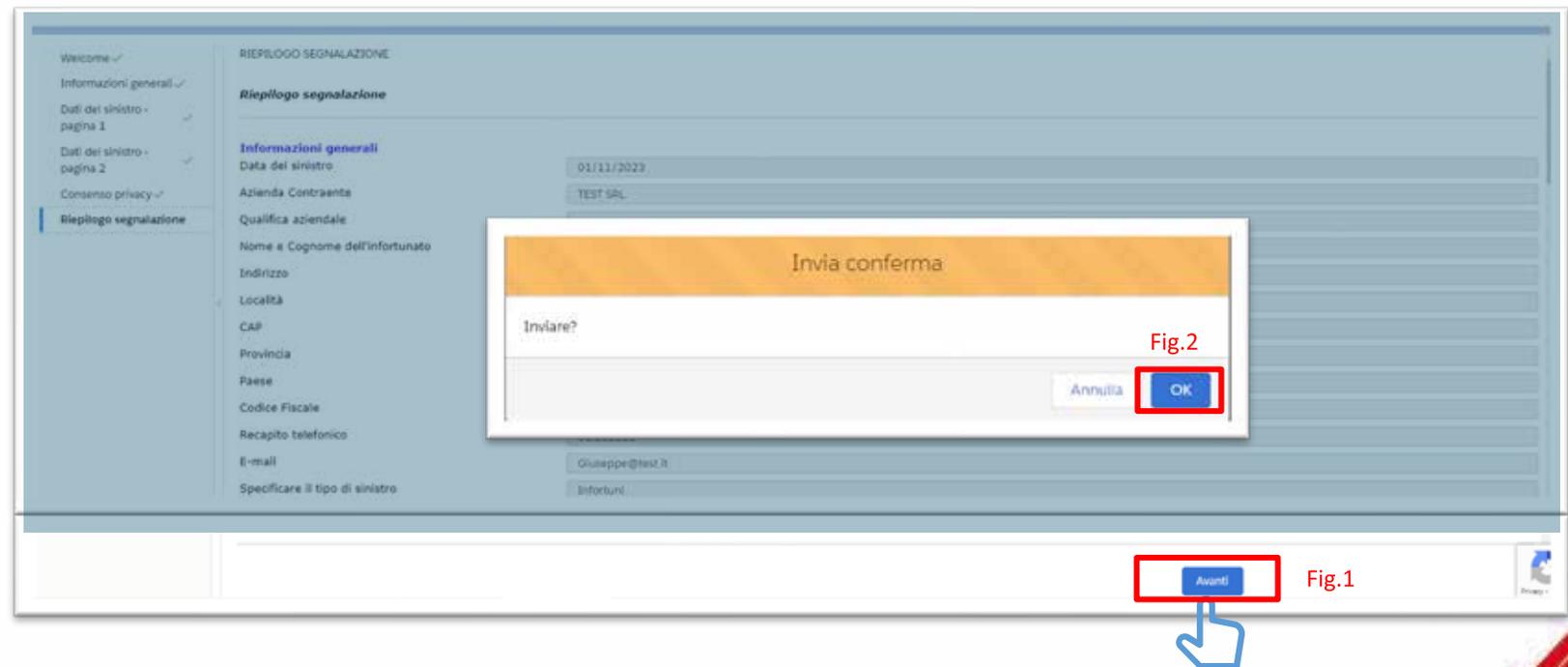
# INFORTUNI: PAGINA RIEPILOGO SEGNALAZIONE 2/2

Scorrendo in fondo alla pagina di «Riepilogo segnalazione» cliccare «Avanti» (Fig.1), si aprirà una finestra di «Invia conferma»:

- Cliccare «OK» se si desidera inviare la denuncia (Fig.2);
- Cliccare «Annulla» se non si desidera annullare l'operazione di invio.



Una volta cliccato «OK» dalla finestra di «Invio conferma» **non** sarà più possibile modificare i dati inseriti e la denuncia sarà inviata.



# INFORTUNI: PAGINA CONFERMA DI INVIO

Confermato l'invio della denuncia il sistema:

- Genera la pagina «Conferma di invio»
- Invia al dichiarante una conferma via e-mail (vedi es. slide 19)
- Mostra il pulsante «Carica Documenti» (Fig.1)

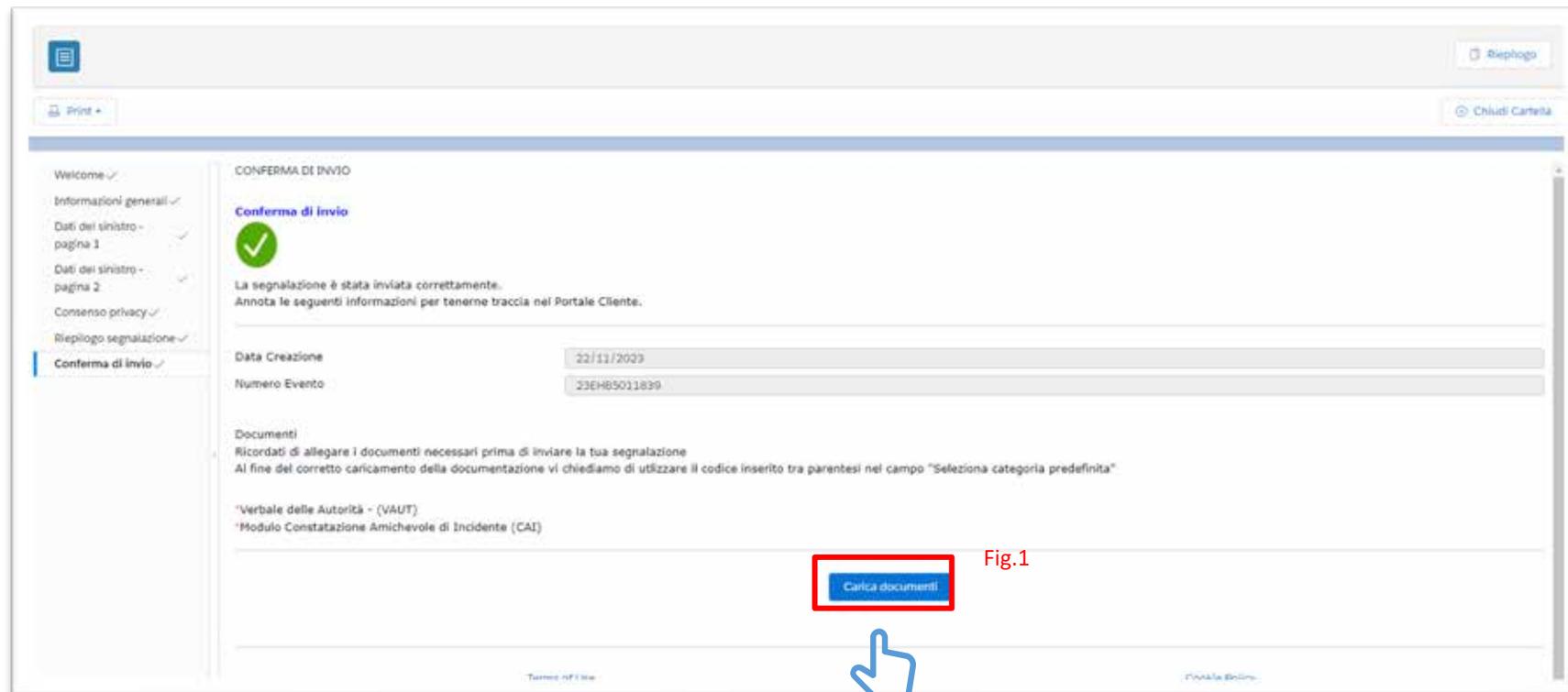


Fig.1

# EMAIL DI CONFERMA PRESA A CARICO DELLA DENUNCIA

Conferma presa in carico della denuncia di sinistro da Lei inserita il 17/03/2021 - Numero 21EHB5008929



S510attach@riskconnectclearsight.eu

To ○ Client Access



We removed extra line breaks from this message.

Spett.le Cliente

Di seguito i dettagli del sinistro inserito il 17/03/2021

N Sinistro: 21EHB5008929

Tipo Sinistro: Employee Health & Benefits Nome Cliente: Client TEST N Sinistro Cliente: - Data Sinistro: 09/03/2021

Ammontare presunto del danno: 500 EUR

Località Sinistro: Via Bolzano, 3

Provincia Sinistro: Milano

Nazione Sinistro: Italia

Descrizione Lesione:-

Tipo Lesione: -

Nome Assicurato: Cliente

Categoria Assicurato: -

Autorità Intervenute: NO

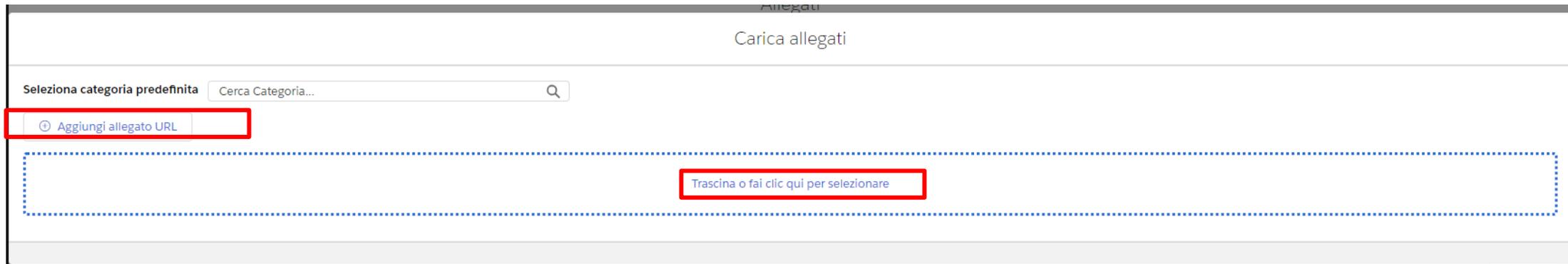
Tipologia Autorità Intervenute: -

Descrizione Sinistro: test ehb

Non appena la denuncia di sinistro da Lei inserita verrà inoltrata agli Assicuratori, riceverà un'email di conferma da parte del gestore della struttura Claims Marsh a Lei assegnato.

# ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 1/3

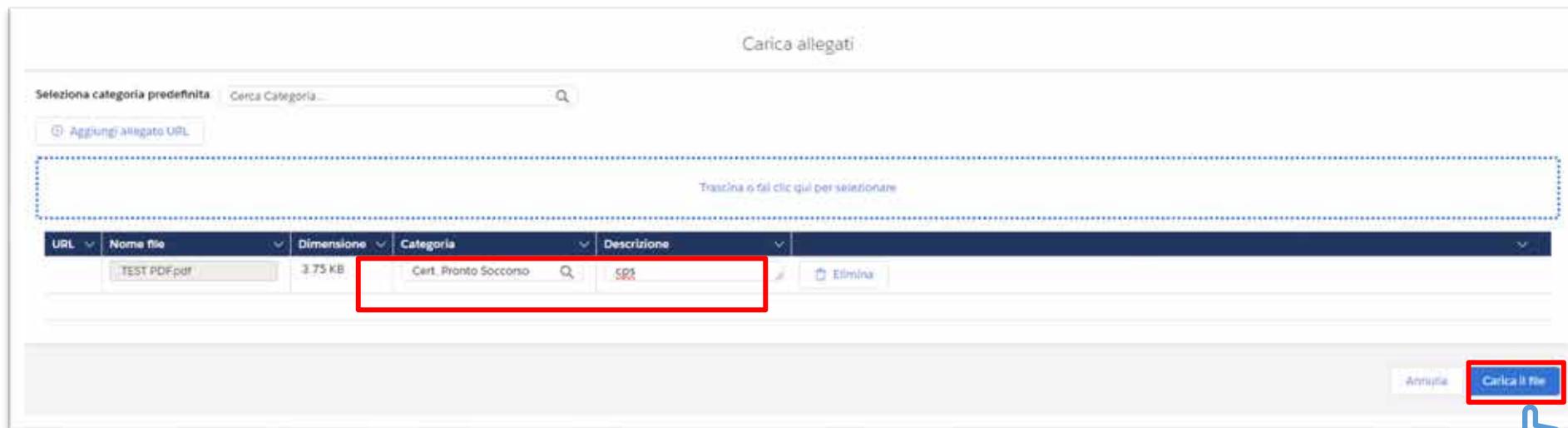
Dalla finestra «Allegati» cliccare su «Carica il File». Procedere al caricamento usando una delle opzioni disponibili.



## ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 2/3

Dopo avere caricato il file, selezionare la «Categoria» del documento allegato e inserire una breve descrizione nel campo dedicato.

Cliccare su «Carica il File» e poi, ad invio riuscito, su «Fatto».

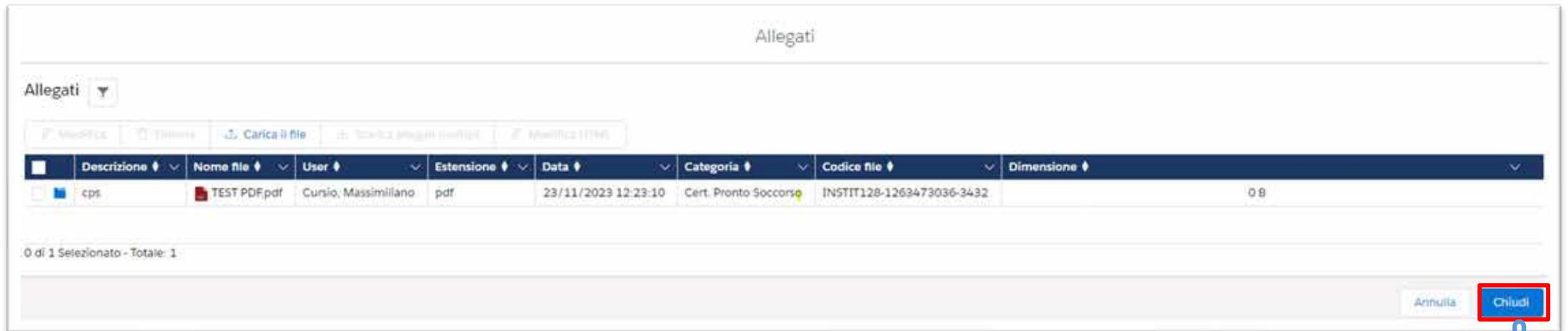


The screenshot shows the 'Carica allegati' (Upload attachments) interface. At the top, there is a search bar for 'Seleziona categoria predefinita' and a search icon. Below it is a button 'Aggiungi allegato URL'. A large dashed box indicates a drag-and-drop area with the text 'Trascina o fai clic qui per selezionare'. Below this is a table with the following columns: URL, Nome file, Dimensione, Categoria, Descrizione, and an 'Elimina' button. The first row contains the file 'TEST PDF.pdf' (3.75 KB), the category 'Cert. Pronto Soccorso', and the description 'SPS'. A red box highlights the 'Categoria' and 'Descrizione' cells. At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' and 'Carica il file', with a blue hand cursor pointing to the latter.

URL	Nome file	Dimensione	Categoria	Descrizione	
	TEST PDF.pdf	3.75 KB	Cert. Pronto Soccorso	SPS	Elimina

## ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 3/3

Ritornati alla schermata «Allegati», cliccare «Chiudi» per ultimare l'attività di upload.



The screenshot displays the 'Allegati' (Attachments) interface. At the top, there is a title 'Allegati' and a dropdown menu also labeled 'Allegati'. Below this, there are several action buttons: 'Modifica', 'Elimina', 'Carica il file', 'Scarica allegati (zip)', and 'Rivedi HTML'. A table lists the attached files with the following columns: 'Descrizione', 'Nome file', 'User', 'Estensione', 'Data', 'Categoria', 'Codice file', and 'Dimensione'. The table contains one entry: 'cps' with file name 'TEST PDF.pdf', user 'Cursio, Massimiliano', extension 'pdf', date '23/11/2023 12:23:10', category 'Cert. Pronto Soccorso', code 'INSTIT128-1263473036-3432', and size '0 B'. Below the table, it shows '0 di 1 Selezionato - Totale: 1'. At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' and 'Chiudi'. The 'Chiudi' button is highlighted with a red box, and a blue hand cursor is pointing at it.

Descrizione	Nome file	User	Estensione	Data	Categoria	Codice file	Dimensione
cps	TEST PDF.pdf	Cursio, Massimiliano	pdf	23/11/2023 12:23:10	Cert. Pronto Soccorso	INSTIT128-1263473036-3432	0 B

# INFORTUNI: *PAGINA CONFERMA DI INVIO*

Ritornati alla pagina «Conferma di Invio», cliccare su «Chiudi Cartella» per uscire dal sistema.

The screenshot displays the 'CONFERMA DI INVIO' (Confirmation of Submission) page. The main content area features a green checkmark icon and the text: 'Conferma di invio', 'La segnalazione è stata inviata correttamente.', and 'Annota le seguenti informazioni per tenerne traccia nel Portale Cliente.' Below this, there are two input fields: 'Data Creazione' with the value '22/11/2023' and 'Numero Evento' with the value '23EHB5011839'. A 'Carica documenti' (Upload documents) button is located at the bottom center. A red box highlights the 'Chiudi Cartella' (Close Folder) button in the top right corner of the page. The left sidebar contains navigation links such as 'Welcome', 'Informazioni generali', 'Dati del sinistro - pagina 1', 'Dati del sinistro - pagina 2', 'Consenso privacy', 'Riepilogo segnalazione', and 'Conferma di invio'. The top right corner has a 'Riepilogo' button. The bottom of the page shows 'Totale di 1 tra' and 'Finale Brillo'.

# IPM: *PAGINA DATI DEL SINISTRO*

Inserire tutte le informazioni richieste. Per procedere, cliccare su «Avanti».

DATI DEL SINISTRO

**Dati del sinistro**

\*Data della prima manifestazione della patologia

\*Tipo patologia ⓘ

---

[Indietro](#) [Avanti](#)

---

[Terms of Use](#) [Cookie Policy](#)

---

\*Indica campo obbligatorio

# IMP: PAGINA CONSENSO PRIVACY

Compilare il campo «Luogo», selezionare il campo «Acconsento» e cliccare «Avanti».

Numero Segnalazione: 23EHB5011784 | Stato: In corso

CONSENSO PRIVACY

**Dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali relativi alla salute per procedere alla richiesta di rimborso**

Io sottoscritto: Giuseppe Verdi

Per presa visione e consenso al trattamento dati:

**Luogo**: milano

Data: 13/11/2023

Qual è il sito web da cui stai denunciando il sinistro?

Clicca qui per visualizzare l'Informativa sulla Privacy

(Acconsento)  Preso atto di quanto sopra, predo espressamente e esplicitamente il mio consenso al trattamento dei miei dati personali particolari per le finalità specificate nella informativa privacy

[Indietro](#) [Avanti](#)

[Terms of Use](#) [Cookie Policy](#)

# IPM: PAGINA RIEPILOGO SEGNALAZIONE 1/2

Nella pagina «Riepilogo Segnalazione» vengono riepilogate tutte le informazioni inserite nelle pagine precedenti. **Qualora si riscontrino dati inseriti erroneamente è possibile modificarli cliccando sulla pagina rilevante.**

The screenshot displays the 'Riepilogo Segnalazione' (Summary of Report) page. At the top, it shows the report number '23EH85011784' and its status 'In corso'. Below this, there are navigation options like 'Print' and 'Chiudi Cartella'. The main content area is divided into a left sidebar with navigation links and a main panel titled 'RIEPILOGO SEGNALAZIONE'. The sidebar includes links for 'Welcome', 'Informazioni generali', 'Dati del sinistro - pagina 1', 'Dati del sinistro - pagina 2', 'Consenso privacy', and 'Riepilogo segnalazione'. The main panel contains a section for 'Riepilogo segnalazione' with a sub-section for 'Informazioni generali'. This section lists various fields with their corresponding values: 'Data del sinistro' (01/11/2023), 'Azienda Contraente' (TEST SRL), 'Qualifica aziendale', 'Nome e Cognome dell'infortunato' (Verril), 'Indirizzo' (Via Rossi, 33), 'Località' (Milano), 'CAP' (20121), 'Provincia' (Milano), 'Paese' (Italia), 'Codice Fiscale' (TEST TEST TEST), 'Recapito telefonico' (01.222222), 'E-mail' (Giuseppe@test.it), and 'Specificare il tipo di sinistro' (Infortuni). At the bottom right of the page, there is an 'Avanti' button and a small icon.

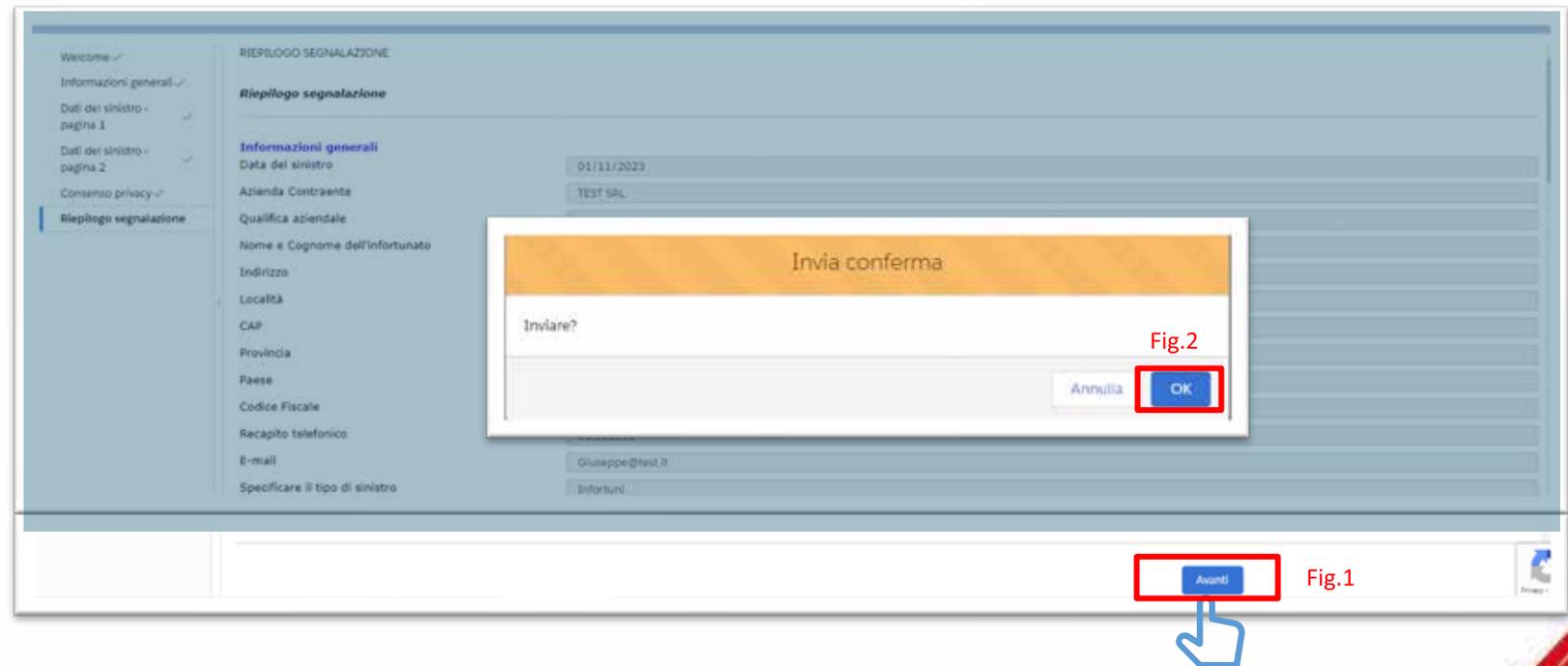
## IPM: PAGINA RIEPILOGO SEGNALAZIONE 2/2

Scorrendo in fondo alla pagina di «Riepilogo segnalazione» cliccare «Avanti» (Fig.1), si aprirà una finestra di «Invia conferma»:

- Cliccare «OK» se si desidera inviare la denuncia (Fig.2);
- Cliccare «Annulla» se non si desidera annullare l'operazione di invio.



Una volta cliccato «OK» dalla finestra di «Invio conferma» **non** sarà più possibile modificare i dati inseriti e la denuncia sarà inviata.



# IPM: PAGINA CONFERMA DI INVIO

Confermato l'invio della denuncia il sistema:

- Genera la pagina «Conferma di invio»
- Invia al dichiarante una conferma via e-mail (vedi esempio slide 30)
- Mostra il pulsante «Carica Documenti» (Fig.1)

CONFERMA DI INVIO

**Conferma di invio**

✓

La segnalazione è stata inviata correttamente.  
Annota le seguenti informazioni per tenerne traccia nel Portale Cliente.

Data Creazione 30/11/2023

Numero Evento 23EHB5011850

**Documenti**

Se disponibili si consiglia di caricare tramite la funzione "Carica documenti" i seguenti documenti:  
Al fine del corretto caricamento della documentazione vi chiediamo di utilizzare il codice inserito tra parentesi nel campo "Selezione categoria predefinita"

\*Certificazione attestante prima manifestazione della patologia - (CMDECM)  
\*Copia della cartella clinica, in caso di ricovero in ospedale - (CARTC)  
\*Certificazione medica relativa alle cure eseguite a seguito della patologia - (DMDAN)  
Altro, se disponibile - (VAR)

**Carica documenti**

Fig.1

Terms of Use

Cookie Policy

\*Indica campo obbligatorio

# EMAIL DI CONFERMA PRESA A CARICO DELLA DENUNCIA

Conferma presa in carico della denuncia di sinistro da Lei inserita il 17/03/2021 - Numero 21EHB5008929



S510attach@riskconnectclearsight.eu

To ○ Client Access



We removed extra line breaks from this message.

Spett.le Cliente

Di seguito i dettagli del sinistro inserito il 17/03/2021

N Sinistro: 21EHB5008929

Tipo Sinistro: Employee Health & Benefits Nome Cliente: Client TEST N Sinistro Cliente: - Data Sinistro: 09/03/2021

Ammontare presunto del danno: 500 EUR

Località Sinistro: Via Bolzano, 3

Provincia Sinistro: Milano

Nazione Sinistro: Italia

Descrizione Lesione:-

Tipo Lesione: -

Nome Assicurato: Cliente

Categoria Assicurato: -

Autorità Intervenute: NO

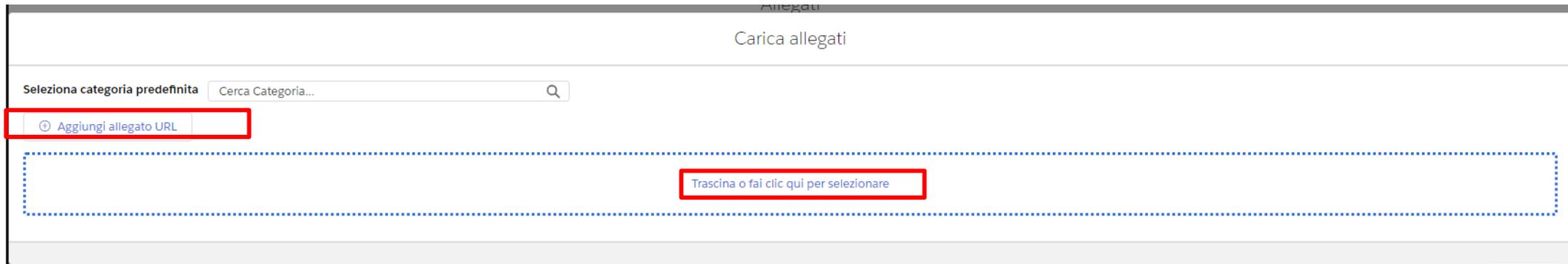
Tipologia Autorità Intervenute: -

Descrizione Sinistro: test ehb

Non appena la denuncia di sinistro da Lei inserita verrà inoltrata agli Assicuratori, riceverà un'email di conferma da parte del gestore della struttura Claims Marsh a Lei assegnato.

# ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 1/3

Dalla finestra «Allegati» cliccare su «Carica il File». Procedere al caricamento usando una delle opzioni disponibili.



## ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 2/3

Dopo avere caricato il file, selezionare la «Categoria» del documento allegato e inserire una breve descrizione nel campo dedicato.

Cliccare su «Carica il File» e poi, ad invio riuscito, su «Fatto».

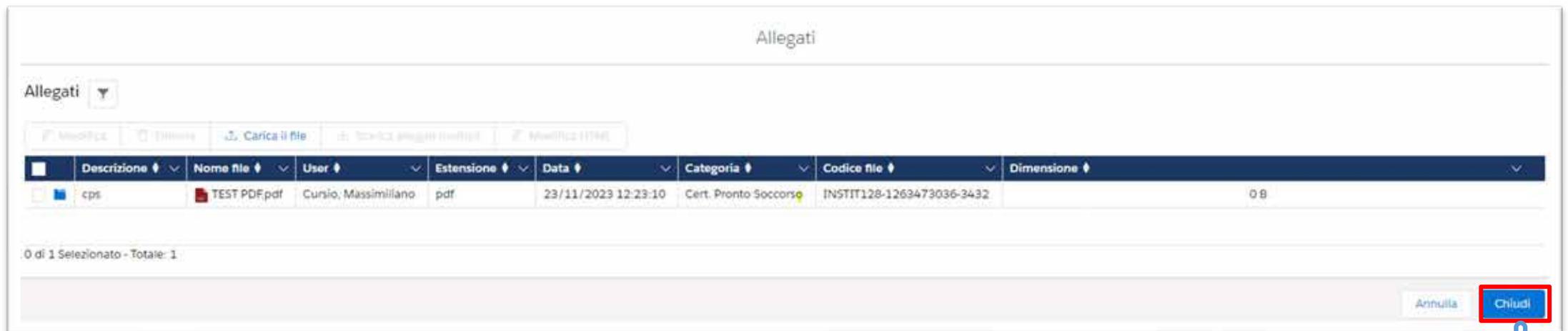


The screenshot shows the 'Carica allegati' (Upload attachments) interface. At the top, there is a search bar for 'Seleziona categoria predefinita' and a search icon. Below it is a button 'Aggiungi allegato URL'. A large dashed box indicates a drag-and-drop area with the text 'Trascina o fai clic qui per selezionare'. Below this is a table with columns: URL, Nome file, Dimensione, Categoria, Descrizione, and an 'Elimina' button. The first row contains the file 'TEST PDF.pdf' (3.75 KB), the category 'Cert. Pronto Soccorso', and the description 'SPS'. A red box highlights the 'Categoria' and 'Descrizione' cells. At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' and 'Carica il file', with a blue hand cursor pointing to the latter.

URL	Nome file	Dimensione	Categoria	Descrizione	
	TEST PDF.pdf	3.75 KB	Cert. Pronto Soccorso	SPS	Elimina

## ALLEGARE DOCUMENTAZIONE ALLA DENUNCIA 3/3

Ritornati alla schermata «Allegati», cliccare «Chiudi» per ultimare l'attività di upload.



The screenshot shows the 'Allegati' (Attachments) interface. At the top, there is a title 'Allegati' and a dropdown menu labeled 'Allegati'. Below this, there are several action buttons: 'Modifica', 'Elimina', 'Carica il file', 'Scarica allegati (zip)', and 'Modifica HTML'. A table displays the following data:

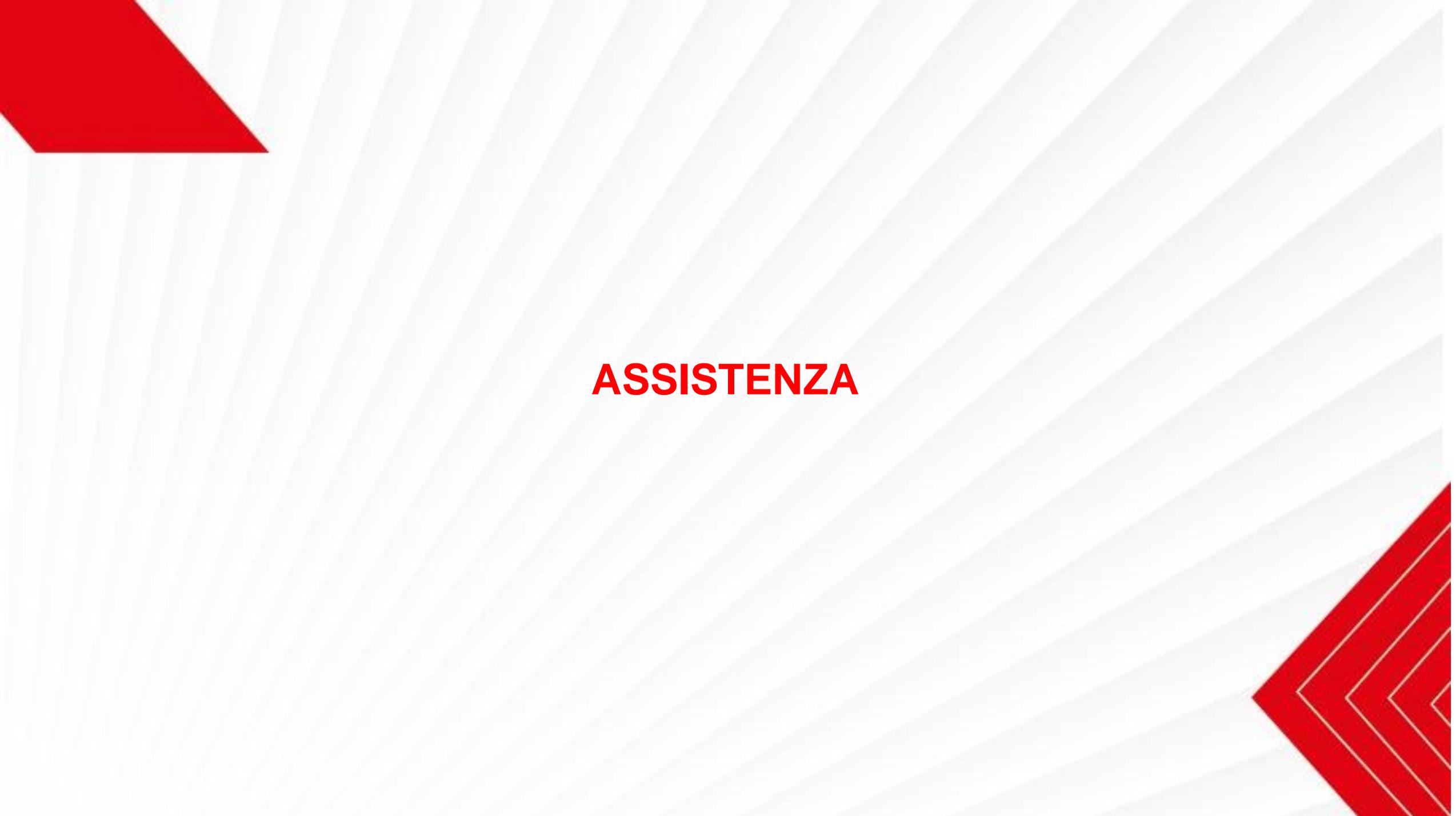
	Descrizione	Nome file	User	Estensione	Data	Categoria	Codice file	Dimensione
<input type="checkbox"/>	cps	TEST PDF.pdf	Cursio, Massimiliano	pdf	23/11/2023 12:23:10	Cert. Pronto Soccorso	INSTIT128-1263473036-3432	0 B

Below the table, it shows '0 di 1 Selezionato - Totale: 1'. At the bottom right, there are two buttons: 'Annulla' and 'Chiudi'. The 'Chiudi' button is highlighted with a red box, and a blue hand cursor is pointing at it.

# IPM: PAGINA CONFERMA DI INVIO

Ritornati alla pagina «Conferma di Invio», cliccare su «Chiudi Cartella» per uscire dal sistema.

The screenshot displays the 'CONFERMA DI INVIO' page in the IPM system. The main content area features a green checkmark icon and the text: 'Conferma di invio', 'La segnalazione è stata inviata correttamente.', and 'Annota le seguenti informazioni per tenerne traccia nel Portale Cliente.' Below this, there are two input fields: 'Data Creazione' with the value '22/11/2023' and 'Numero Evento' with the value '23EHB5011839'. A 'Documenti' section follows, with instructions to attach necessary documents and a note about using a predefined category code. A 'Carica documenti' button is located at the bottom center. In the top right corner, a 'Chiudi Cartella' button is highlighted with a red rectangular box. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Welcome', 'Informazioni generali', 'Dati del sinistro - pagina 1', 'Dati del sinistro - pagina 2', 'Consenso privacy', 'Riepilogo segnalazione', and 'Conferma di invio'. The top of the page includes a 'Print' button and a 'Riepilogo' button.

The background features a series of parallel, diagonal stripes in shades of light gray and white, creating a sense of depth and movement. In the top-left corner, there is a solid red geometric shape, possibly a stylized letter 'A' or a similar form. In the bottom-right corner, there is a red geometric shape composed of multiple concentric, slightly offset lines, resembling a stylized 'A' or a similar form.

**ASSISTENZA**



**ASSIDIM**

Salute e Protezione *dal 1981*

Per Assistenza è attiva la casella di posta elettronica  
[sinistri.infortuni@marsh.com](mailto:sinistri.infortuni@marsh.com)

**GRAZIE!**